

PYTANIA I ODPOWIEDZI

KONKURS RPLD.02.01.02-IP.02-10-044/18

PYTANIE 1: Czy pracownik zaangażowany do świadczenia usługi przez Instytucja Otoczenia Biznesu (IOB) może być zatrudniony, dopiero po złożeniu wniosku o dofinansowanie przez Wnioskodawcę?

ODPOWIEDŹ: Na moment składania wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca wskazuje konkretnego pracownika z imienia i nazwiska IOB, który będzie świadczył usługę objętą projektem. Osoba ta może, zostać zatrudniona w IOB, w momencie świadczenia danej usługi w trakcie realizacji projektu. Wiedza i doświadczenie tego pracownika muszą być adekwatne do zakresu usługi.

PYTANIE 2: Z jaką częstotliwością należy składać wnioski o płatność?

ODPOWIEDŹ: Beneficjent zobowiązany jest do przygotowywania i przekazywania do IP RPO WŁ wniosków o płatność w zakresie sprawozdawczym nie częściej niż raz na miesiąc i nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, mając na uwadze, iż pierwszy wniosek należy złożyć w terminie do 3 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie.

PYTANIE 3: Jakim zapisem zabezpieczyć zapytanie ofertowe na wybór usługodawcy w przypadku nie otrzymania dofinansowania?

ODPOWIEDŹ: W zapytaniu ofertowym musi znaleźć się informacja o unieważnieniu zamówienia w przypadku nie otrzymania dofinansowania.

PYTANIE 4: Czy wybór oferenta w trybie zasady konkurencyjności może nastąpić w przypadku otrzymania tylko jednej oferty?

ODPOWIEDŹ: Tak.

PYTANIE 5: Co zrobić w przypadku kiedy wiemy, że tylko jedna firma jest w stanie zrealizować nasze zamówienie?

ODPOWIEDŹ: Najlepszym rozwiązaniem jest wybranie trybu zasady konkurencyjności. Pozwoli to uzyskać pewność, że w między czasie na rynku nie pojawi się podmiot świadczący podobne usługi realizacji zamówienia.

PYTANIE 6: Jak prawidłowo przeprowadzić szacowanie wartości zamówienia, czy należy zastosować średnią arytmetyczną wartości złożonych ofert i bazując na tej kwocie, określić właściwy tryb zamówienia, niezależnie od jednostkowych wartości poszczególnych ofert?

ODPOWIEDŹ: Tak. Należy wyciągnąć średnią arytmetyczną wartości.

PYTANIE 7: Czy dopuszczalne jest objęcie części treści zamówienia tajemnicą przedsiębiorstwa? Jak przeprowadzić zamówienie w przypadku, jeżeli jego treść w części została utajniona?

ODPOWIEDŹ: Z uwagi na konieczność ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa dopuszcza się możliwość ograniczenia zakresu opisu przedmiotu zamówienia, przy czym wymagane jest przesłanie uzupełnienia wyłączonego opisu przedmiotu zamówienia do potencjalnego wykonawcy, który zobowiązał się do zachowania poufności w odniesieniu do przedstawionych informacji, w terminie umożliwiającym przygotowanie i złożenie oferty.

PYTANIE 8: Co w przypadku kiedy przedmiotem zamówienia jest specyficzna aparatura, której nikt nie chce wycenić?

ODPOWIEDŹ: Zapis z *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków* wskazuje, iż zamówienie może być zrealizowane tylko przez jednego wykonawcę, z jednego z następujących powodów:

i. brak konkurencji ze względów technicznych o obiektywnym charakterze,

ii. przedmiot zamówienia jest objęty ochroną praw wyłącznych, w tym praw własności intelektualnej.

Wyłączenie może być zastosowane, o ile nie istnieje rozwiązanie alternatywne lub

zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem sztucznego zawężania parametrów zamówienia.

Wnioskodawca w takiej sytuacji chcąc postąpić najbezpieczniej powinien zastosować zasadę konkurencyjności, która pozwoli wyeliminować brak rzetelnej wyceny.

PYTANIE 9: Czy można rozpocząć komponent wdrożeniowy uwzględniony w projekcie nie czekając na zaakceptowanie przez COP sprawozdania i rozpocząć wdrożenie na „własne ryzyko”?

ODPOWIEDŹ: Tak. Istnieje taka możliwość, pod warunkiem faktycznego posiadania raportu końcowego z wykonanej usługi.

PYTANIE 10: Czy wymóg posiadania akredytacji przez IOB, nie stanowi ograniczenia w przypadku trybu zasad konkurencyjności?

ODPOWIEDŹ: Nie. Ponieważ w przypadku wyboru wykonawcy (tj. IOB), mamy możliwość zastosowania rozwiązania równoważnego. Podmiot, którego usługa świadczona na rzecz wnioskodawcy została ujęta w prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości Bazie Usług Rozwojowych (BUR) lub posiada akredytację ministra właściwego ds. gospodarki lub instytucji przez niego upoważnionej (akredytacja ośrodka innowacji świadczącego usługi proinnowacyjne). Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

PYTANIE 11: Czy oprócz kryterium ceny w przypadku trybu zasady konkurencyjności może być np. kryterium doświadczenia?

ODPOWIEDŹ: W celu spełnienia zasady konkurencyjności należy jak najbardziej precyzyjnie opisać przedmiot zamówienia, warunki oraz kryteria oceny oferty. Informacja i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty, w przypadku kryterium doświadczenia może nie być do końca przejrzyste. Lepszym rozwiązaniem jest wybranie, kryteriów dających się w sposób klarowny i przejrzysty ocenić.